

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
ПРИКАРПАТСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА**



Факультет математики та інформатики

Кафедра інформаційних технологій

**СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**СУЧАСНІ ІНФОРМАЦІЙНІ ТЕХНОЛОГІЇ**  
**(ЗА ПРОФЕСІЙНИМ СПРЯМУВАННЯМ)**

Освітня програма	<u>Реабілітаційна психологія</u>
Спеціальність	<u>053. Психологія</u>
Галузь знань	<u>05 Соціальні та поведінкові науки</u>

Затверджено на засіданні кафедри  
Протокол № 01 від 31 серпня 2023 р.

м. Івано-Франківськ – 2023 р.

## 1. Загальна інформація

Назва дисципліни	Сучасні інформаційні технології (за професійним спрямуванням)
Викладач (і)	Микола ПІКУЛЯК
Контактний телефон викладача	(0342) 59-60-58
E-mail викладача	mykola.pikuliak@pnu.edu.ua
Формат дисципліни	Очний/заочний
Обсяг дисципліни	3 кредити ЄКТС, 90 год.
Посилання на сайт дистанційного навчання	<a href="https://d-learn.pnu.edu.ua/">https://d-learn.pnu.edu.ua/</a>
Консультації	

## 2. Анотація до навчальної дисципліни

Дисципліна має спрямованість на практичне оволодіння основними прийомами, методами та навичками використання сучасних інформаційних технологій в роботі психолога.

## 3. Мета та цілі навчальної дисципліни

**Мета:** підготувати фахівця з високим рівнем володіння сучасними інформаційними та комунікаційними технологіями, які необхідні для ефективної професійної діяльності, зокрема здатного самостійно вирішувати поставлені завдання з використанням прикладного програмного забезпечення.

**Цілі курсу:** у результаті вивчення дисципліни студенти повинні знати: основи роботи з Google-додатками; основи інформаційних технологій для організації онлайн-комунікації та спільної роботи над онлайн-документами, з підготовки текстових та веб-документів, мультимедійних презентацій, веб-форм для проведення анкетувань та тестувань, опрацювання та аналіз їх результатів засобами табличного процесора;

вміти: працювати із Google-додатками; організувати спільну роботу над онлайн-документами та онлайн-комунікацію, створювати текстові, мультимедійні та веб-документи; організувати дистанційне анкетування та тестування на базі мережі Internet; автоматизувати опрацювання та аналіз їх результатів засобами табличного процесора.

## 4. Програмні компетентності та результати навчання

### Інтегральна компетентність

Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми у сфері психології, що передбачають застосування основних психологічних теорій та методів та характеризуються комплексністю і невизначеністю умов.

### Загальні компетентності

ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій

### Спеціальні компетентності

СК4. Здатність самостійно збирати та критично опрацювати, аналізувати та узагальнювати психологічну інформацію з різних джерел.

### Програмні результати навчання:

ПР3. Здійснювати пошук інформації з різних джерел, у т. ч. з використанням інформаційно-комунікаційних технологій, для вирішення професійних завдань.

## 5. Організація навчання

Обсяг навчальної дисципліни	
Вид заняття	Загальна кількість годин
лекції	12 год./4 год.
семінарські заняття / практичні / лабораторні	18 год./6 год.
самостійна робота	60 год./80 год.

Ознаки навчальної дисципліни			
Семестр	Спеціальність	Курс (рік навчання)	Нормативний / вибірковий
1	053 Психологія	1	Нормативний

Тематика навчальної дисципліни			
Тема	кількість год.		
	лекції	заняття	сам. роб
Тема 1. Інформаційні технології в освіті та професійні діяльності.	2	2	10/14
Тема 2. Додатки Google	2/1	2/1	10/12
Тема 3. Опрацювання, оформлення та подання інформації засобами текстового редактора.	2/1	4/1	10/14
Тема 4. Створення мультимедійних презентацій.	2	2/1	10/13
Тема 5. Автоматизація обчислень засобами Google Таблиць.	2/1	4/2	10/13
Тема 6. Створення сайтів. Технології дистанційного анкетування та тестування на базі Internet.	2/1	4/1	10/14
ЗАГ.:	12/4	18/6	60/80

## 6. Система оцінювання навчальної дисципліни

### Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види навчальної діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою	
		для екзамену, курсового проекту (роботи), практики	для заліку
90 – 100	<b>A</b>	відмінно	зараховано
80 – 89	<b>B</b>	добре	
70 – 79	<b>C</b>		
60 – 69	<b>D</b>	задовільно	
50 – 59	<b>E</b>		
26 – 49	<b>FX</b>	незадовільно з можливістю повторного складання	не зараховано з можливістю повторного складання
0-25	<b>F</b>	незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

### Оцінювання відповідно до графіку навчального процесу

Види навчальної роботи	Навчальні тижні																Разом
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	
Лекції																	
Практичні заняття					7		7		7		7		7				
Самостійна робота																	-
Індивідуальні завдання			1												1	1	45
Контрольна робота			5			4		4		4		4		4			20
Залік																	-
Всього за тиждень			1		7	4	7	4	7	4	7	4	7	4	1	1	100
			5												5	5	

**Примітка:** не рекомендується на один тиждень планувати кілька форм контролю.

Загальна система оцінювання навчальної дисципліни	Накопичування балів під час вивчення дисципліни	
	Види навчальної роботи	Максимальна кількість балів
	Лекція	-
	Практичне заняття	35
	Самостійна робота	-
	Індивідуальне завдання	45
	Контрольна робота	20
	Залік	-
	Максимальна кількість балів	100
Умови допуску до підсумкового контролю	Студент допускається до підсумкового контролю за умови відпрацювання усіх пропущених занять і негативних оцінок; виконання усіх передбачених форм роботи. Для отримання підсумкової оцінки протягом семестру студент зобов'язаний отримати як мінімум 50 б.	
Підсумковий контроль	Залік	

## 7. Політика навчальної дисципліни

Академічна доброчесність	<p>Дотримання академічної доброчесності засновується на ряді положень та принципів академічної доброчесності, що регламентують діяльність здобувачів вищої освіти та викладачів університету:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>➤ <a href="#">Кодекс честі ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника»</a></li> <li>➤ <a href="#">Положення про запобігання академічному плагіату та іншим порушенням академічної доброчесності у навчальній та науково-дослідній роботі студентів ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».</a></li> <li>➤ <a href="#">Положення про Комісію з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».</a></li> <li>➤ <a href="#">Положення про запобігання академічному плагіату у ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».</a></li> <li>➤ <a href="#">Склад комісії з питань етики та академічної доброчесності ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника».</a></li> <li>➤ <a href="#">Лист МОН України «До питання уникнення проблем і помилок у практиках забезпечення академічної доброчесності».</a></li> </ul> <p>Ознайомитися з даними положеннями та документами можна за посиланням: <a href="https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату">https://pnu.edu.ua/положення-про-запобігання-плагіату</a></p>
Пропуски занять (відпрацювання)	<p>Можливість і порядок відпрацювання пропущених студентом занять регламентується <a href="#">«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ «Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника» (введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019)</a> (див. стор. 4.).</p> <p>Ознайомитися з положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a></p>

Виконання завдання пізніше встановленого терміну	У разі виконання завдання студентом пізніше встановленого терміну, без попереднього узгодження ситуації з викладачем, оцінка за завдання - «незадовільно», відповідно до <a href="#">«Положення про порядок організації та проведення оцінювання успішності студентів ДВНЗ “Прикарпатського національного університету ім. Василя Стефаника” ( введено в дію наказом ректора №799 від 26.11.2019) – стор. 4-5.</a> Ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a>
Невідповідна поведінка під час заняття	Невідповідна поведінка під час заняття регламентується рядом положень про академічну доброчесність (див. вище) та може призвести до відрахування здобувача вищої освіти (студента) «за порушення навчальної дисципліни і правил внутрішнього розпорядку вищого закладу освіти», відповідно до п.14 «Відрахування студентів» <a href="#">«Положення про порядок переведення, відрахування та поновлення студентів вищих закладів освіти»</a> - ознайомитися із положенням можна за посиланням: <a href="https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/">https://nmv.pnu.edu.ua/нормативні-документи/polozhenja/</a>
Додаткові бали	Додаткові бали надаються студентам за виконання індивідуальних завдань, передбачених навчальною програмою дисципліни
Неформальна освіта	Можливість зарахування результатів неформальної освіти регламентується Положенням про порядок зарахування результатів неформальної освіти у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника».

## 8. Рекомендована література

Матеріально-технічне забезпечення: мультимедіа, комп'ютери та інше
<p>Література:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Буйницька О. П. Інформаційні технології та технічні засоби навчання [Текст] : навч. посібник / Оксана Петрівна Буйницька. Рек. МОН. К.: ЦУЛ, 2018. 240 с.</li> <li>2. Глинський Я. М. Інформатика [Текст]: практикум з інформаційних технологій. Тернопіль: Підручники і посібники, 2014. 304 с.</li> <li>3. Власій О.О. Технології обробки текстової інформації засобами LibreOffice Writer [Текст]: практикум. Ів.-Франківськ: ПНУ, 2015. 48 с.</li> <li>4. Дутчак М.С. Конспект лекцій з дисципліни «Сучасні інформаційні технології» Івано-Франківськ: ПНУ, 2019. 93 с. [Електронний варіант]</li> <li>5. Дутчак М.С. Методичні вказівки до виконання практичних робіт з дисципліни «Сучасні інформаційні технології» Івано-Франківськ: ПНУ, 2019. 36 с. [Електронний варіант].</li> <li>6. Косинський В.І. Сучасні інформаційні технології [Текст]: навч. посіб. / Валентин Іванович Косинський, О. Ф. Швець. Рек. МОН; 2-ге вид., випр. К.: Знання, 2012. 318 с.</li> <li>7. Плескач В. Інформаційні системи електронного документообігу [Текст]: навч. посібник / Валентина Плескач, О. Броварець, І. Гарко. К.: ВПЦ "Київ.ун-т", 2020. 301 с.</li> <li>8. Конахович Г. Комп'ютерна стенографічна обробка й аналіз мультимедійних даних [Текст]: підручник / Георгій Конахович, Д. Прогонов, О. Пузиренко. К. : ЦУЛ, 2018. 558 с.</li> <li>9. Брюханова Г. В. Комп'ютерні дизайн-технології [Текст]: навч. посібник. К.: ЦУЛ, 2018. 180 с.</li> </ol>

Викладач



Микола ШКУЛЯК